

# Pelatihan Pembuatan Database Microsoft Access untuk Pengarsipan Data Ibu PKK Cibubur

Fitra Septia Nugraha<sup>1\*</sup>, Hendri Mahmud Nawawi<sup>2</sup>, Ridwansyah<sup>3</sup>, Ahmad Hafidzul Kahfi<sup>4</sup>  
<sup>1,2,3,4</sup> Prodi Informatika, Universitas Nusa Mandiri  
E-mail: <sup>1\*</sup>fitra.fig@nusamandiri.ac.id, <sup>2</sup>hendri.hiw@nusamandiri.ac.id,  
<sup>3</sup>ridwansyah.rid@nusamandiri.ac.id, <sup>4</sup>ahmad.azx@nusamandiri.ac.id

## Abstrak

Pelatihan Pembuatan Database dengan *Microsoft Access* untuk Pengarsipan Data pada Ibu PKK RW 012 Kelurahan Cibubur Jakarta Timur merupakan sebuah program yang dirancang untuk meningkatkan keterampilan dan efisiensi dalam pengelolaan data komunitas. Tujuan utama dari pelatihan ini adalah memberikan pengetahuan dan praktik langsung dalam menggunakan *Microsoft Access*, sebuah antarmuka grafis yang memudahkan pengguna dalam pembuatan dan pengelolaan database. Melalui pelatihan ini, peserta diajarkan cara mendesain database, menginput data, melakukan query untuk mengambil informasi, serta mengelola dan mengarsipkan data secara sistematis dan efisien. Program ini khusus ditujukan kepada Ibu PKK RW 012 Taman Kampung Tangguh, dengan harapan dapat memperkuat peran mereka dalam pengelolaan informasi dan dokumen komunitas. Metodologi pelatihan mencakup sesi teori, praktik langsung, dan studi kasus yang relevan dengan kebutuhan pengarsipan data di lingkungan mereka. Hasil yang diharapkan adalah peningkatan kemampuan Ibu PKK dalam menggunakan teknologi informasi untuk pengarsipan data yang lebih baik, memastikan aksesibilitas dan keamanan informasi yang lebih terjamin.

Kata kunci: microsoft access; database; pengarsipan

## Abstract

*Training on Database Creation with Microsoft Access for Data Archiving for Women PKK RW 012 Cibubur Village, East Jakarta is a program designed to improve skills and efficiency in community data management. The main objective of this training is to provide knowledge and hands-on practice in using Microsoft Access, a graphical interface that makes it easy for users to create and manage databases. Through this training, participants are taught how to design a database, input data, query to retrieve information, and manage and archive data systematically and efficiently. This program is specifically aimed at the PKK RW 012 Taman Kampung Tangguh, with the hope of strengthening their role in managing community information and documents. The training methodology includes theoretical sessions, hands-on practice, and case studies relevant to the data archiving needs of their neighborhood. The expected outcome is an increase in the Ibu PKK's ability to use information technology for better data archiving, ensuring better accessibility and security of information.*

Keywords: microsoft access; database; archiving

## 1. PENDAHULUAN

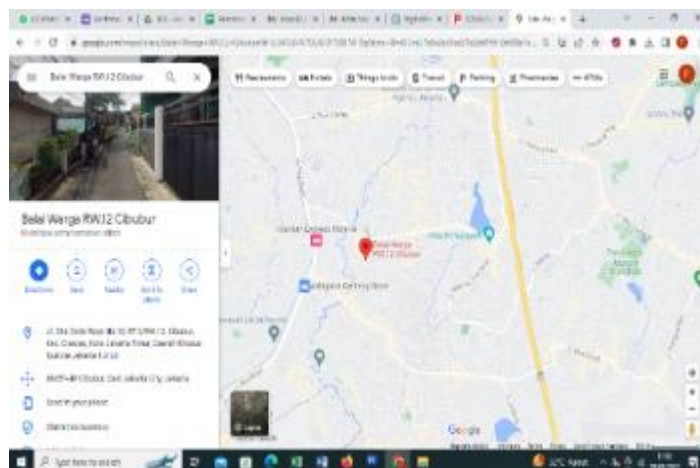
Era digital menuntut peningkatan keterampilan dalam menggunakan teknologi informasi[1]. Pelatihan pembuatan *database* dengan *Microsoft Access* menjadi penting untuk membekali Ibu PKK dengan keterampilan yang diperlukan dalam mengelola data secara digital [2], sehingga dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pengarsipan data [3][4]. *Microsoft Access* adalah perangkat lunak dari *Microsoft Office* yang memiliki fungsi khusus untuk mendukung berbagai aktivitas kerja. Beberapa fungsinya mencakup memudahkan pembuatan dokumen, pengorganisasian data, dan lain sebagainya [5]. *Microsoft Access*

digunakan untuk membuat database yang dapat menampung data dalam jumlah kecil hingga besar[6]. Database merupakan kumpulan informasi yang disimpan dengan sistematis di dalam komputer, memungkinkan pengguna untuk mengakses dan mengambil informasi melalui program komputer dari baris data yang tersimpan[7]. Database adalah kumpulan data yang terintegrasi dan saling berhubungan, disimpan dalam tabel untuk menghasilkan informasi secara cepat bagi pengguna[8][9].

Penggunaan database dalam mengelola data Ibu PKK dapat dimanfaatkan untuk jangka panjang dan membantu mengurangi penggunaan kertas, sejalan dengan konsep Paperless yang kini diterapkan di berbagai instansi dan perusahaan, baik swasta maupun pemerintah. Penerapan teknologi dan ilmu pengetahuan berhubungan erat dengan konsep paperless, yang bertujuan untuk mengurangi penggunaan kertas dalam aktivitas kerja sehari-hari di lingkungan kerja[10].

Kelurahan Cibubur di Jakarta Timur, khususnya di RW 012, menghadapi tantangan dalam pengelolaan dan pengarsipan data yang efisien. Data yang tidak terorganisir dengan baik dapat menghambat proses pengambilan keputusan dan koordinasi dalam kegiatan komunitas [11]. Ibu PKK sebagai salah satu pilar penting dalam organisasi sosial masyarakat memiliki peran penting dalam pengumpulan dan pengelolaan data kegiatan warga. Program Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK) memerlukan pengelolaan data yang akurat dan terupdate, termasuk data kegiatan, keuangan, serta program-program pemberdayaan masyarakat. Dengan memiliki *database* yang terstruktur, Ibu PKK dapat lebih mudah dalam menyusun laporan, merencanakan kegiatan, dan memonitor pelaksanaan program [6].

Untuk meningkatkan efektivitas dan kemajuan teknologi bagi Ibu PKK, agar menjadi lembaga sosial yang memberdayakan perempuan dalam berkontribusi pada pembangunan Indonesia [12]. PKK RW 012 Kelurahan Cibubur Jakarta Timur dengan alamat sekretariatnya berada di balai warga RW 12 Jalan Situ Gede Raya No. 1 RT 03 RW 12 Kelurahan Cibubur Kecamatan Ciracas Jakarta Timur. PKK dilantik pada tanggal 4 November 2022 dengan pengurus terdiri dari 7 orang yaitu Ketua, Sekretaris, Bendahara dan 4 Anggota. Kegiatan PKK dibagi 3 kelompok kegiatan yaitu paud, pemeriksaan anak dan lansia, bank sampah dan taman kampung tangguh. Gambar 1 menunjukkan peta lokasi PKK RW 012 Taman Kampung Tangguh.



Sumber : (Dokumentasi Penulis, 2023)

Gambar 1. Peta Lokasi PKK RW 012 Taman Kampung Tangguh

Inisiatif pelatihan ini juga dapat menjadi bagian dari upaya pemerintah lokal dalam meningkatkan kapasitas warganya, khususnya Ibu PKK, dalam penggunaan teknologi informasi. Hal ini sejalan dengan program pemerintah dalam memajukan literasi digital di semua lapisan masyarakat[13].

Masalah-masalah yang teridentifikasi di lingkungan mitra adalah inefisiensi dalam pengelolaan dan pengarsipan data, keterbatasan dalam sistem pengarsipan yang masih manual

atau tidak terorganisir dengan baik mengakibatkan kesulitan dalam mengakses, memperbaharui, dan memanfaatkan data untuk kegiatan organisasi, rendahnya keterampilan dan rendahnya keterampilan digital di kalangan Ibu PKK terutama dalam menggunakan aplikasi pengolahan data seperti *Microsoft Access*.

Sebagai solusi atas permasalahan ini, diadakan kegiatan pengabdian masyarakat yang bertujuan untuk memberikan pelatihan kepada Ibu PKK di RW 012 Taman Kampung Tangguh mengenai penggunaan *Microsoft Access* untuk pengarsipan data. Pelatihan ini dirancang untuk membangun kapasitas dan keterampilan digital anggota, mulai dari dasar hingga lanjutan, sehingga mereka dapat mengelola *database* secara efektif.

## 2. METODE

Metode yang diterapkan dalam kegiatan ini meliputi pelatihan dan sesi tanya jawab, yang akan dilaksanakan sebagai bagian dari program Pengabdian Masyarakat yaitu pada gambar



Sumber: (Dokumentasi Penulis, 2024)

Gambar 2. Metode Penelitian

- a. Penjelasan teori tentang aplikasi *Microsoft Access* yang mencakup definisi, kegunaan alat dan fitur yang tersedia, serta latihan praktis tentang cara menggunakan *Microsoft Access* untuk membuat *database*.
- b. Metode yang diterapkan dalam penyampaian materi Pengabdian Masyarakat melibatkan penjelasan menggunakan alat multimedia, yaitu laptop yang telah terpasang aplikasi *Microsoft Access*.
- c. Metode diskusi dilakukan dengan memberikan kesempatan kepada peserta untuk mengajukan pertanyaan terkait masalah yang dihadapi selama ini dalam penyampaian informasi kegiatan dan aspek lainnya.

Adapun tahapan pelaksanaan kegiatan yang kami lakukan adalah sebagai berikut:

- 1) Pembukaan : Memulai dengan sambutan dan perkenalan dari panitia dan narasumber. Pengantar mengenai pentingnya pengelolaan data yang baik dan manfaat *Microsoft Access* sebagai alat bantu.
- 2) Penyampain Materi : Pertama pengenalan *Microsoft Acces* dengan ceramah interaktif mengenai dasar-dasar *Microsoft Acces*, termasuk antar muka, fungsi dasar, dan keuntungan menggunakan *Acces* untuk pengarsipan data. Kedua demonstrasi langkah demi langkah pembuatan *database* baru, mulai dari perencanaan struktur *database*, membuat tabel, mendefinisikan field dan tipe data. Ketiga pelatihan mengenai cara memasukan data kedalam tabel yang telah dibuat.
- 3) Diskusi Interaktif : Memberikan peluang bagi peserta untuk berdiskusi, berbagi pengalaman, dan menanyakan hal-hal yang belum dipahami terkait penggunaan *Microsoft Access*.
- 4) Praktik Mandiri : Peserta diberikan kesempatan untuk mencoba membuat *database* sendiri dengan bimbingan dari narasumber.
- 5) Simulasi :Menampilkan simulasi bagaimana *database* dapat digunakan dalam pengarsipan data kegiatan PKK dan pengelolaan data anggota.

Mengakhiri sesi, para ibu-ibu diberikan kesempatan untuk berdiskusi, bertukar pengalaman, dan bertanya langsung kepada narasumber. Melalui interaksi ini, diharapkan

diharapkan para peserta tidak hanya mampu membuat dan mengelola database dengan baik, tetapi juga dapat memanfaatkan teknologi untuk mendukung berbagai program dan kegiatan PKK secara optimal.

### 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan yang akan dilaksanakan berbentuk workshop dengan tema "Pelatihan Membuat Database Menggunakan Microsoft Access untuk Pengarsipan Data bagi Ibu PKK RW 012 Kelurahan Cibubur, Jakarta Timur." Kegiatan ini merupakan bagian dari Pengabdian Masyarakat yang mencakup penyampaian teori dan praktik tentang penggunaan aplikasi Microsoft Access dengan studi kasus pembuatan database. Teknik penyampaian materi dalam Pengabdian Masyarakat ini melibatkan penggunaan alat multimedia, seperti laptop yang terhubung ke internet dan modul pelatihan. Kegiatan ini akan berlangsung secara tatap muka di aula PKK RW 012 Taman Kampung Tangguh, yang terletak di balai warga RW 12, Jalan Situ Gede Raya No. 1 RT 03 RW 12 Kelurahan Cibubur, Kecamatan Ciracas, Jakarta Timur.

Kegiatan pengabdian masyarakat diikuti oleh sekitar 19 peserta. Acara tersebut dilaksanakan pada:

Hari :Minggu  
Tanggal :28 April 2024  
Waktu :07:30 – 12:00 WIB  
Tempat : Balai warga RW 12 Jalan Situ Gede Raya No. 1 RT 03 RW 12 Kelurahan Cibubur Kecamatan Ciracas Jakarta Timur



Sumber: (Dokumentasi Penulis, 2024)

Gambar 3. Pelatihan Pembuatan *Database* Menggunakan *Microsoft Access*

Pada gambar 3 dapat kita lihat pelatihan kegiatan pembuatan database yang dilakukan para narasumber dalam pengabdian masyarakat tersebut.



Sumber: (Dokumentasi Penulis, 2024)

Gambar 4. Pelatihan Pembuatan *Database* Menggunakan *Microsoft Access*

Di dalam gambar 4 terdokumentasi foto bersama para peserta dan panitia sebagai bukti bahwa kegiatan pengabdian masyarakat telah dilaksanakan.

Setelah melaksanakan kegiatan pelatihan pembuatan database dengan *Microsoft Access* kepada Ibu PKK RW 012 Kelurahan Cibubur Jakarta, hasil yang didapatkan sangat menggembirakan. Para ibu berhasil menguasai dasar-dasar penggunaan *Microsoft Access*, yang merupakan salah satu aplikasi database penting dalam pengelolaan data. Mereka mampu membuat, mengelola, dan memelihara database sederhana yang relevan dengan kebutuhan organisasi PKK, sehingga proses pengarsipan data menjadi lebih terstruktur, efisien, dan mudah diakses.

Secara keseluruhan, hasil dari pelatihan ini merupakan langkah awal yang baik dalam meningkatkan keterampilan teknologi dan efisiensi pengelolaan data di komunitas Ibu PKK RW 012 Kelurahan Cibubur, Jakarta. Diharapkan bahwa keterampilan dan pengetahuan yang diperoleh dalam kegiatan ini akan menjadi landasan untuk pengelolaan data yang lebih baik dan mendukung berbagai program PKK di masa depan.

Dalam menentukan rentang skala pada skala likert, rumus yang digunakan adalah[14]:

$$RS = \frac{m - n}{b} \quad (1)$$

Keterangan:

- RS = Rentang Skala
- m = Angka tertinggi dalam pengukuran
- n = Angka terendah dalam pengukuran
- b = Banyaknya kelas atau kategori yang dibentuk.

$$\frac{5 - 1}{5} = 0,8$$

Hasil Rentang skala 0,8, maka berikut adalah skala numeriknya[15]:

- Sangat Tidak Puas = 1 s/d 1,8
- Tidak Puas = 1,8 s/d 2,6
- Kurang Puas = 2,6 s/d 3,4
- Puas = 3,4 s/d 4,2

Sangat Puas = > 4,2

Adapun hasil analisis penilaian pelaksanaan kegiatan PM oleh peserta disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Hasil Analisis Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat

No	Uraian	Skor	Kriteria
F2-1	Detail kegiatan pada saat pelaksanaan	4,11	Puas
F2-2	Materi/modul pelatihan/Kegiatan	4,21	Sangat Puas
F2-3	Fasilitas dan infrastruktur yang digunakan selama acara	4,21	Sangat Puas
F2-4	Menurut anda, bagaimana Tema dari kegiatan ini	4,16	Puas
F2-5	Menurut pendapat Anda, bagaimana cara penyampaian materi oleh tutor/narasumber	4,32	Sangat Puas
F2-6	Jadwal acara berjalan dengan lancar	4,21	Sangat Puas
F3-1	Apakah Anda merasa kegiatan ini memberikan manfaat bagi peserta	4,58	Sangat Puas
F3-2	Kegiatan ini memperluas wawasan peserta tentang tema yang disajikan	4,58	Sangat Puas
F3-3	Kegiatan ini meningkatkan keterampilan peserta sesuai tema yang disajikan	4,63	Sangat Puas
F3-4	Kegiatan ini memperhatikan Keselamatan dan Kesehatan kerja (K3)	4,53	Sangat Puas
F3-5	Kegiatan ini menawarkan penggunaan ilmu dan teknologi yang berkelanjutan bagi peserta	4,53	Sangat Puas
F3-7	Kegiatan ini dilaksanakan sesuai dengan prinsip metode ilmiah (secara terstruktur dan sistematis)	4,15	Sangat Puas
F4	Seberapa tinggi minat Anda untuk ikut serta	4,63	Sangat Berminat
F5	Apa pandangan Anda tentang kegiatan ini secara keseluruhan	4,47	Sangat Puas

Sumber: (Dokumentasi Penulis, 2024)

Perhitungan skor rata-rata dari Tabel 2 adalah:

Rata-rata =

$$\frac{4,11+4,21+4,21+4,16+4,32+4,21+4,58+4,58+4,63+4,53+4,53+4,53+4,15+4,63+4,47}{15}$$

$$\text{Rata-rata} = \frac{65,85}{15} = 4,39$$

Berdasarkan tabel hasil penilaian, rata-rata skor dari peserta pelatihan adalah 4,39, yang menunjukkan bahwa mereka berada dalam kategori sangat puas/sangat setuju. Hal tersebut menunjukkan hasil dari pelatihan yang dilakukan bahwa dengan diberikannya pelatihan pembuatan database dengan menggunakan *Microsoft Access*, Ibu-ibu PKK dapat mengelola dan mengarsipkan data dengan lebih baik dan mendukung dalam berbagai program PKK di masa depan.

#### 4. KESIMPULAN DAN SARAN

Pelatihan pembuatan database dengan *Microsoft Access* untuk Ibu PKK RW 012 Kelurahan Cibubur Jakarta telah berhasil dilaksanakan dengan hasil yang sangat menggembarakan. Kegiatan ini berhasil meningkatkan keterampilan teknologi para ibu dalam menggunakan *Microsoft Access*, sebuah alat penting untuk pengelolaan data. Mereka kini mampu membuat, mengelola, dan memelihara database yang relevan dengan kebutuhan organisasi PKK, sehingga proses pengarsipan data menjadi lebih terstruktur, efisien, dan mudah diakses.

Pelatihan ini juga meningkatkan kepercayaan diri para ibu dalam menggunakan teknologi dan kesadaran akan pentingnya teknologi dalam mendukung berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam kegiatan organisasi. Secara umum, kegiatan ini merupakan langkah awal yang konstruktif dalam memperbaiki keterampilan teknologi dan efisiensi pengelolaan data di komunitas Ibu PKK RW 012 Kelurahan Cibubur, Jakarta. Diharapkan kegiatan ini dapat

menjadi fondasi untuk pengelolaan data yang lebih baik dan mendukung berbagai program PKK di masa mendatang.

#### DAFTAR PUSTAKA

- [1] A. Wahyudi *et al.*, “Dampak Transformasi Era Digital Terhadap Manajemen Sumber Daya Manusia,” *J. Bintang Manaj.*, vol. 1, no. 4, pp. 99–111, 2023, [Online]. Available: <https://doi.org/>.
- [2] E. T. Siregar and O. Alfina, “Pelatihan Pembuatan Database Siswa Menggunakan Sql Server Dan Microsost Access Di SMK Negeri 1 Beringin Medan,” *J. Prioritas J. Pengabd. Masy.*, vol. 2, no. 1, pp. 20–54, 2020.
- [3] S. A. Rahmah, A. Yasir, K. Sinaga, and ..., “Pelatihan Cara Pembuatan Database Untuk Pengarsipan Di Desa Sei Mencirim Sunggal,” *J. Pengabd. ...*, pp. 67–76, 2022.
- [4] J. Juniati and A. Nurdiansyah, “Pola Pengelolaan Arsip Secara Digital dalam Mendukung Efektivitas Organisasi di Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bontang,” *IKOMIK J. Ilmu Komun. dan Inf.*, vol. 3, no. 1, pp. 28–37, 2023, doi: 10.33830/ikomik.v3i1.5448.
- [5] M. M. K. Wawo *et al.*, “Pemanfaatan Microsoft Access Untuk Peningkatan Kualitas Data Kesehatan Pada Desa Penfui Timur,” *J. Pengabd. Masy. Tek.*, vol. 6, no. 1, p. 49, 2023, doi: 10.24853/jpmt.6.1.49-54.
- [6] N. Syahputri and U. Indriani, “Pelatihan Pembuatan Database Menggunakan Microsoft Access di SMK Citra Harapan Medan,” *Prioritas J. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 3, no. 01, pp. 7–10, 2021, doi: 10.35447/prioritas.v3i01.374.
- [7] S. Jaya, *Perancangan Basis Data*. 2017.
- [8] E. Retnoningsih, S. Solikin, D. Setiyadi, and R. Pramudita, “Pelatihan Online Database Fundamental Untuk Aparatur Sipil Negara dan non Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kota Bekasi,” *J. Pengabd. Kpd. Masy. UBJ*, vol. 3, no. 2, pp. 149–162, 2020, doi: 10.31599/jabdimas.v3i2.193.
- [9] D. Setiyadi, “Aljabar Relational dan Implementasi kedalam Bahasa Query dalam Perancangan Database Relational,” *J. Kaji. Ilm.*, vol. 20, no. 2, pp. 213–224, 2020.
- [10] H. Septanto, “Pelatihan Pembuatan dan Pengelolaan Database untuk Para Pengurus dan Karyawan Rumah Singgah Lansia,” *J. Karya untuk Masy.*, vol. 2, no. 1, pp. 61–76, 2021, doi: 10.36914/jkum.v2i1.486.
- [11] D. Anggraeni, S. Aswati, S. R. Maulina Azmi, A. Akmal, M. Dewi, and K. Anwar, “Membangun Database Menggunakan Microsoft Access 2007,” *Jurdimas (Jurnal Pengabd. Kpd. Masyarakat) R.*, vol. 1, no. 1, pp. 7–14, 2018, doi: 10.33330/jurdimas.v1i1.381.
- [12] 2013 Tatyantoro andrasto, “Pengembangan Sistem Database Hasil Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen Unnes,” *J. Tek. Elektro*, vol. 5, no. 2, pp. 64–68, 2013.
- [13] R. K. Mugni, “MASYARAKAT DALAM IMPLIKASI LITERASI DIGITAL TERHADAP PENCAPAIAN SDGS 2030,” vol. 1, no. 5, pp. 274–278, 2024.
- [14] M. Kartika, A. Utomo, and J. J. C. Tambotoh, “Analisis Kepuasan Pengguna Pada Website Registrasi Pendakian Taman Nasional Gunung Merbabu dengan Metode Webqual 4.0,” *J. Ris. Komputer*, vol. 10, no. 1, pp. 2407–389, 2023, doi: 10.30865/jurikom.v10i1.5814.
- [15] A. H. Kahfi, F. S. Nugraha, R. Ridwansyah, and H. M. Nawawi, “Pelatihan Pemanfaatan Digital Parenting Control Menggunakan Google Family Link Pada Ibu Taman Kampung Tangguh,” *J. AbdiMas Nusa Mandiri*, vol. 6, no. 1, pp. 28–33, 2024, doi: 10.33480/abdimas.v6i1.4788.